

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
 Г.М. Зайнуллина

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «Центр языков
и культур народов РБ» г. Салавата
А.Р. Фахретдинова
Приказ № 21 от «19» 08 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр языков и культур народов Республики Башкортостан» городского округа город Салават Республики Башкортостан

Настоящее Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ч. 1, ст. 3) для организации совместных действий работодателя, работников, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по охране труда (далее - Комиссия) создается решением профкома МБУ ДО «Центр языков и культур народов РБ» г. Салавата в целях контроля за условиями труда членов профсоюза, проверки состояния техники безопасности и производственной санитарии на рабочих местах, организации и качества проведения инструктажа и обучения работников безопасным приемам и методам труда.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами организации, действующим законодательством о профсоюзах, Уставом и другими

нормативными документами профсоюза, решениями профсоюзных органов, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается на срок полномочий профкома. Состав комиссии формируется из числа профсоюзных активистов и утверждается профкомом. Количество членов комиссии определяется с учетом специфики, структуры и численности профсоюзной организации. Возглавляет комиссию председатель – член профкома. Порядок избрания и форма голосования определяется комиссией. Председатель и члены комиссии осуществляют свою работу на общественных началах.

1.4. При необходимости последующая замена (ротация), увеличение или уменьшение числа членов комиссии, досрочное прекращение ее полномочий осуществляется решением профкома.

2. Функции комиссии Комиссия

Осуществляет следующие функции:

2.1. Регулярно проверяет состояние рабочих мест, проходов, зданий, территорий, других мест работы, а также соответствие эксплуатируемого оборудования требованиям охраны труда;

2.2. Контролирует правильность и безопасность хранения, транспортировки и применения вредных, ядовитых, пожаро- и взрывоопасных веществ и материалов, источников радиоактивных излучений;

2.3. Проверяет состояние санитарно-гигиенических условий труда на рабочих местах (температурно-влажностный режим, запыленность и загазованность воздушной среды, освещенность и др.), их соответствие результатам аттестации, обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями, устройствами и их содержание;

2.4. Проверяет соответствие правилам охраны труда вновь вводимых и реконструированных объектов производственного, бытового назначения;

2.5. Контролирует организацию и качество проведения трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда, инструктажа и обучения работающих безопасным методам труда, проверяет наличие у работающих соответствующих удостоверений, нарядов- допусков на выполнение работ с повышенной опасностью, проводит работу по повышению личной ответственности работающих за соблюдение ими требований, правил и инструкций по охране труда;

2.6. Анализирует причины производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, выполнение мероприятия по их устранению, предписаний государственных инспекций и ведомственной службы охраны труда, представлений технических (главных технических) инспекторов труда, общественных инспекторов по охране труда;

2.7. Контролирует соблюдение законодательства по вопросам режима рабочего времени и времени отдыха, охраны труда женщин и молодежи, своевременность и правильность выплат в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работающих, доплаты за работу во вредных и тяжелых условиях труда;

2.8. Заслушивает на заседаниях выборных профсоюзных органов или на своих заседаниях полученные от работодателя информацию и сообщения, относящиеся к предмету общественного контроля, осуществляет контроль за выполнением принятых решений;

2.9. Участвует в разработке и проверке выполнения соглашений и коллективного договора в части охраны труда, контролирует правильность проведения аттестации рабочих мест;

2.10. Принимает участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подготавливает необходимые материалы для рассмотрения на заседаниях профсоюзных органов;

2.11. Вносит предложение работодателю о принятии к нарушителям правил и инструкций по охране труда, в установленном порядке, мер общественного, административного и дисциплинарного воздействия.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Деятельностью комиссии руководит председатель (в его отсутствии - заместитель председателя) комиссии, который созывает и проводит заседания комиссии, от ее имени докладывает на заседании профкома.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном контакте и взаимодействии с другими комиссиями профкома в соответствии с разработанным ею планом работы, который рассматривается и утверждается на ее заседаниях и является составной частью плана работы профкома организации. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если в их работе участвуют более половины членов комиссии. Решения комиссии принимаются в форме постановления открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума и носят рекомендательный характер.

3.3. В целях оперативного рассмотрения неотложных вопросов комиссия может принимать решение путем опроса членов комиссии с последующей информацией на очередном заседании комиссии.

3.4. Организационно-техническое обеспечение работы комиссии, подготовку и проведение ее заседаний, делопроизводство и ведение протоколов осуществляет председатель (в его отсутствии – заместитель председателя) комиссии.

3.5. Комиссия отчитывается о проделанной работе перед профсоюзным комитетом не реже одного раза в год. Председатель комиссии информирует профком о принимаемых комиссией решениях.

4. Права комиссии

Члены комиссии имеют право:

4.1. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

4.2. Получать информацию, а в необходимых случаях - объяснения руководителя, других должностных лиц работников организации, справки и объяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля. При осуществлении профсоюзного контроля члены комиссии должны быть объективными, руководствоваться только законодательными, нормативными актами, не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую и иную), ставшую им известной.

4.3. Беспрепятственно посещать места работы членов профсоюза и соответствующие службы организации для выяснения вопросов, входящих в компетенцию комиссии.

4.4. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

4.5. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и других работников вуза, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.6. Вносить на рассмотрение работодателя и профкома предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

4.7. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда.

РАССМОТРЕНО

на заседании общего собрания трудового коллектива

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.